

«Согласовано»
Зам. директора по ВР
ГБОУ «Тетюшская кадетская
школа-интернат»
_____ Афанасьева Р.Г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ
«Тетюшская кадетская
школа-интернат»
_____ В.Р. Нуруллин

**План работы социального педагога
ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»
на 2017-2018 учебный год.**

Направления работы	Мероприятия	Сроки
1. Организация	1. Составление плана работы на год.	Сентябрь
	2. Составление социального паспорта школы, классов.	Сентябрь
	3. Обследование жилищно-бытовых	

	<p>условий воспитанников, проживающих на съемных квартирах</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Подготовка к лекциям, семинарам, групповым занятиям. 5. Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах. 6. Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных. 7. Работа по запросам администрации района, ОДН, КДН, учащихся, родителей, учителей. 8. Статистическая отчетность по неблагополучным семьям, по опекаемым, по трудным подросткам в комиссию по делам несовершеннолетних. 9. Составления анализа и отчета работы за год. 	<p>Октябрь - Май</p> <p>По плану школы</p> <p>май</p> <p>По плану</p> <p>В течение года</p> <p>По запросу</p> <p>май</p>
2. Профилактическое и просветительское	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступления на классных родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических объединений. 2. Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций. 3. Организация бесед и инструктажа инспектора ОДН. 4. Организация бесед и инструктажа ГИБДД. 5. Участие в работе Совета профилактики. 	<p>По запросу</p> <p>По плану для кл. воспитателей</p> <p>По плану школы</p> <p>По плану</p> <p>По плану СПП</p>
3. Социально-диагностическое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследования социального окружения учащихся. 2. Изучение социального статуса родителей. 3. Создание банка данных о семьях учащихся. 4. Изучение социальной комфортности учащихся. 5. Подготовка документов для органов социальной защиты. 6. Составление актов обследования семей опекаемых. 	<p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>Ноябрь - декабрь</p> <p>Ежемесячно</p> <p>По запросу</p> <p>Ноябрь, март</p>

4. Взаимодействие с социальными службами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования. 2. Сотрудничество с комиссией по делам несовершеннолетних, инспекций КДН, отделом по опеке и попечительству, участковыми инспекторами МВД, участковым педиатром. 	<p>Сентябрь-июнь</p> <p>В течение учебного года</p>
5. Охранно-правовое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содействие организации общеукрепляющих, оздоровительных мероприятий. 2. Содействие охране прав личности в соответствии с конвенцией ООН, закона об образовании по защите прав учащихся. 3. Работа по оказанию помощи в организации и проведении летнего отдыха для опекаемых и «трудных» подростков. 	<p>По плану</p> <p>В течение учебного года</p> <p>май</p>
6. Работа с трудновоспитуемыми воспитанниками, опекаемыми, проживающими в ГБОУ «Тетюшская кадетская школа-интернат»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание банка данных о трудновоспитуемых учащихся; опекаемых; <ol style="list-style-type: none"> а/ изучение индивидуальных особенностей; б/ изучение социально-бытовых условий; в/ изучение социума по месту жительства 2. Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми детьми, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций. 3. Проверка выполнения домашнего задания детьми, проживающими в «ГБОУ Тетюшская кадетская школа-интернат», оказание помощи при необходимости. 	<p>По запросу</p> <p>Сентябрь-май</p> <p>Сентябрь-май</p> <p>Ноябрь, март</p> <p>Ноябрь, март</p> <p>Сентябрь-май</p>
7. Консультационное	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация для учителей и воспитателей, родителей, учащихся 	<p>Сентябрь-май</p>
8. Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение новой методической литературы и нормативных документов 	<p>Еженедельно суббота</p>

Социальный педагог: _____ Журина Е.В.